

Mi Éxito Académico: Paquete de Acción de OAHS

La organización, la administración del tiempo y la motivación son tres factores cruciales para mantenerse al día en el trabajo y prevenir la acumulación de asignaciones perdidas y protegerse contra hábitos como la procrastinación y el sentirse agobiado.

El siguiente paquete incluye algunas herramientas e información para ayudarte a tener éxito en tus cursos académicos y mejorar tus calificaciones.

Incluido en este paquete:

Apoyos académicos
Cómo pedir ayuda académica (y ejemplos)
Cómo comunicarte con tu consejera
Folletos prácticos para organización y planificación

Utiliza las herramientas incluidas en este paquete y comunícate con tu consejera escolar si necesitas apoyo. ¡Recuerda, estamos aquí para ayudar!



Estaremos aquí para ustedes,

Consejeras escolares de OAHS



Apoyo Académico en OAHS

Sesiones de ayuda de maestros:

Cada maestro tiene sesiones de ayuda antes o después de la escuela donde puedes recibir apoyo adicional. Consulta con tu maestro cuál es el mejor momento para tener una junta individual.

Referencias para tutoría:

Oxford Educational Foundation es un servicio de tutoría gratuito. Para registrarte, ve a:
<http://www.oxfordeducationalfoundation.org/howtogetinvolvedof.html#mentor-tutor>

Ayuda con escritura:

¿Tienes una tarea de escritura con la que necesitas ayuda? ¡La Sociedad Nacional de Honor de Inglés ofrece ayuda virtual para escribir! Asiste al taller de escritura a través de Microsoft Teams. Habrá miembros de NEHS presentes en la reunión para darte comentarios inmediatos sobre tu tarea.

Fecha: Todos los miércoles, 2:30 p.m. - 3:00 p.m.

Enlace para unirse al taller a través de Teams:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OGU1NGNkYjYtNzhhNS00Yzc1LWlZnZyYtNmU4MzJlMjg3NjFk%40thread.v2/0?%22Oid%22%3a%228e9b2186-f6e8-4e03-b126-839447d4aa41%22%7d

O también puedes recibir críticas sobre tu tarea de escritura por correo electrónico.

1. Envía por correo electrónico los detalles de la asignación y tu trabajo a:
oxfordwritersworkshop@gmail.com
2. Espera a que un miembro de NEHS responda a tu correo electrónico. Esta opción tomará entre 3 a 5 días para recibir comentarios sobre la tarea.

Si tiene alguna pregunta, envíe un correo electrónico a la Sra. Burnett a cburnett@oxfordasd.org

Ayuda con la clase de Ciencia:

Si necesitas ayuda para alguna de tus clases de ciencia, la Sociedad Nacional de Honor de Ciencias ofrece ayuda de tutoría. Envíe un correo electrónico a la Sra. Peterson a cpeterson@oxfordasd.org

Ayuda con la clase de español:

Si necesita ayuda, la Sociedad Nacional de Honor Española ofrece tutoría. Envía un correo electrónico a Miss Gotwals a kgotwols@oxfordasd.org

Grupo de Estudio:

Estudiantes, ¿están buscando consejos y estrategias para estudiar? Quizás solo necesitas ideas para manejar el aprendizaje virtual. El grupo de Estudios “Study Skills” que se ofrecerá se centrará en tres temas en los que muchos de ustedes podrían estar interesados.

1. Configuración de su espacio de estudio
2. Manejo de tiempo y participación en el salón virtual
3. Tecnología y comunicación con el maestro

Regístrate utilizando el enlace de Google a continuación para una o todas las sesiones:

<https://forms.gle/nV5EQmCMqY3meJ3x8>

Programa después de la escuela con Lighthouse Youth Center :

Ayuda con tarea está ofrecida después de la escuela hasta las 5 p.m. Tendrás que estar registrado con la organización de la Lighthouse Youth Center para participar. Para más información y para registrarte, contactar a Amy Perkins al correo electrónico amy@oxfordlighthouse.org.

Como estudiante, puedes:

- Consultar PowerSchool y Blackboard regularmente para mantenerte actualizado sobre tu progreso.
- Comunícate con tus maestros sobre inquietudes específicas del salón/ curso, ya sea en clase, a través del chat de Teams, en horario de oficina o por correo electrónico.
- Haz una cita con tu consejera con el enlace de “Bookings” de tu consejera, la puedes encontrar en la página web de Guidance..
- Estar presente físicamente y mentalmente en cada clase.
- Elimina las distracciones durante el tiempo de clase.

Ten en cuenta que, ultimadamente, es tu responsabilidad utilizar los apoyos disponibles en OAHS.

RECUERDA: Nuestras oficinas son lugares seguros y confidenciales para usted. Si necesitas hablar, asegúrate de hacer una cita con tu consejera.

Comunícate con tus maestros a través del correo electrónico

Puede ser increíblemente valioso enviar correos electrónicos a tus maestros para comunicarte y recibir apoyo y comentarios.

A continuación se muestran las mejores prácticas para enviar un correo electrónico a un profesor.

COMO MANDAR UN EMAIL A UN MAESTRO

1

Línea de Sujeto

2-5 palabras. Resumen del email.
“Missing Grade”
“Homework Question”
“Late Work”

2

Contenido del Mensaje

“Good Morning Ms. Brown”
“Hello!”

3

Directo al punto y añade detalles

“ I am writing because...”
“ I remember the first step, but can’t remember....”

4

Cierre de Mensaje

“Thank you”
“I hope you’re well”
“Have a nice evening”

5

Termina con tu nombre



Enlaces y Recursos Adicionales

Tema	Enlaces Para Hacer Cita Con Consejeras
Haga una cita con la consejera de tu escuela	<p><u>Sra. Stacey Lock:</u> https://outlook.office365.com/owa/calendar/MrsLockSchoolCounselor@oxfordasd.org/bookings/</p> <p><u>Sra. Jennifer Williams:</u> https://outlook.office365.com/owa/calendar/MrsWilliamsSchoolCounselor@oxfordasd.org/bookings/</p> <p><u>Sra. Kathryn Rappold:</u> https://outlook.office365.com/owa/calendar/MrsRappoldOAHSGuidanceDepartment@oxfordasd.org/bookings/</p> <p><u>Sra. Sylvia Cintora:</u> https://outlook.office365.com/owa/calendar/CintoraSchoolCounselor@oxfordasd.org/bookings/</p> <p><u>Sra. Mary Humphreys:</u> https://outlook.office365.com/owa/calendar/OAHSSchoolCounseling@oxfordasd.org/bookings/</p>
Sitio web General de Consejería	https://www.oxfordasd.org/Domain/201



SMART STUDYING

Nombre:

Fecha:

Pon una tacha enseguida de la oración que es cierta para ti.

- Tengo un lugar de estudio que es limpio, bien iluminado, y tiene todo lo que necesito.
- Elimino distracciones cuando estudio (apago la tele, el celular, etc.)
- Estudio a una hora que es la mejor para mi (no solo cuando pueda).
- No dejo las cosas para después.
- Siempre creo un plan de estudio antes de empezar para asegurar que terminare todo.
- Secciono mis asignaturas grandes en partes más pequeñas que puedo hacer con tiempo.
- Tomo descansos entre materias.
- Repaso todo lo que estudio.

¿En qué áreas necesitas ayuda?

¿Cuántas estrellas le das a tus hábitos de estudio?



Explica porque diste ese numero de estrellas:

assignment schedule



class	due date	assignment